

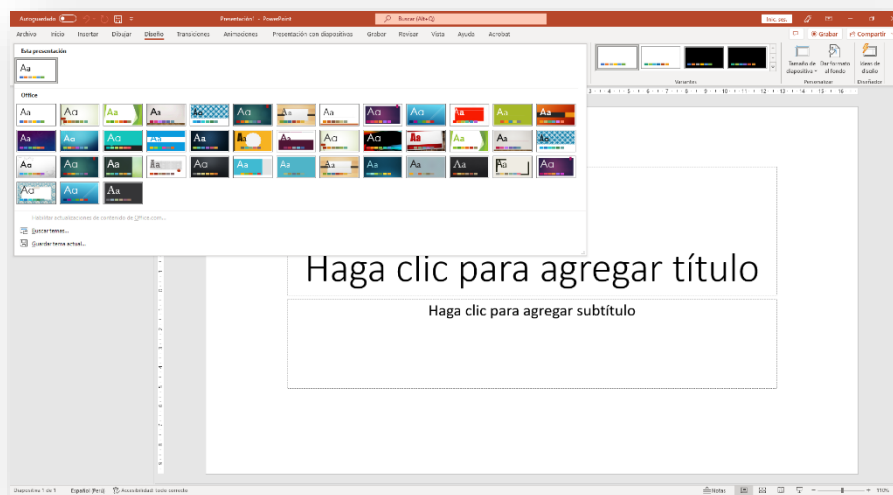
Gráficos en PowerPoint

Gráficos EN WORD

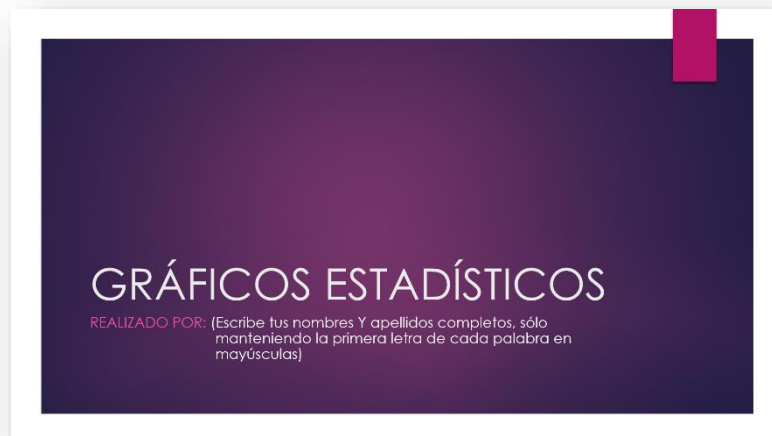
ACTIVIDAD	Las Elecciones 2026 en Gráficos en PowerPoint.
FECHA	19 de julio
CONSIGNA	INTERPRETAR LA PÁGINA WEB DE LA ONPE PARA RECABAR INFORMACIÓN Y CREAR EL GRÁFICO CORRESPONDIENTE A LOS RESULTADOS DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES – SEGUNDA VUELTA 2026

INDICACIONES:

1. Abre tu PowerPoint, parte de una diapositiva en blanco, crea tu propio modelo o utiliza alguna plantilla a tu gusto.



2. En la **DIAPPOSITIVA DE TÍTULO** agrega la siguiente información. (Al final puedes decorar)



- Protege el avance de tu trabajo **GRABANDO EL ARCHIVO** de acuerdo con el siguiente formato, según te corresponda:

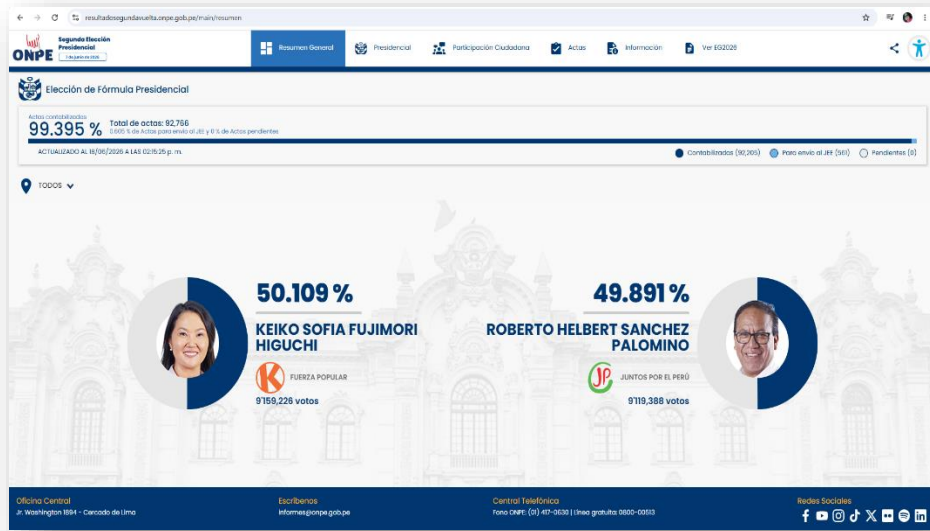
P000001 6A NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS (Pura mayúscula)

P000001 6B NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS (Pura mayúscula)

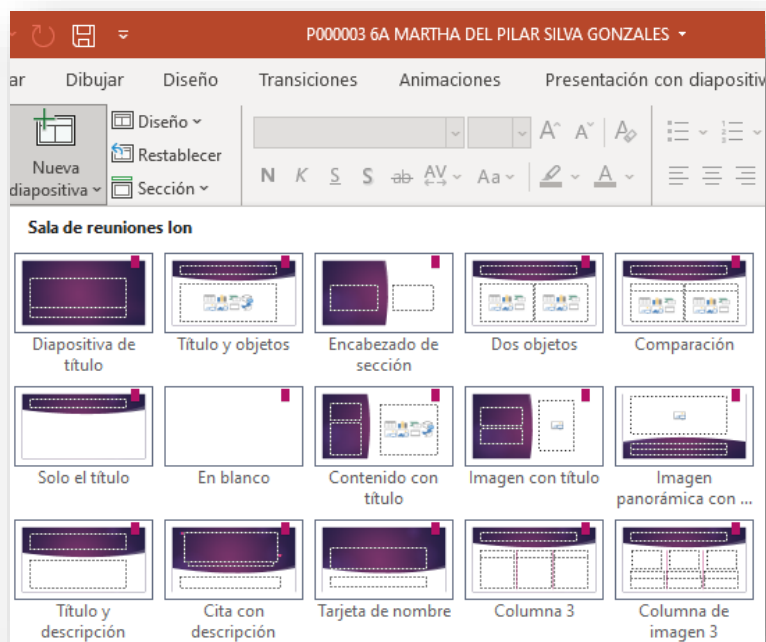
P000001 6C NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS (Pura mayúscula)

- Abre la página de ONPE, utilizando el siguiente link:

<https://resultadosegundavueltas.onpe.gob.pe/main/resumen>



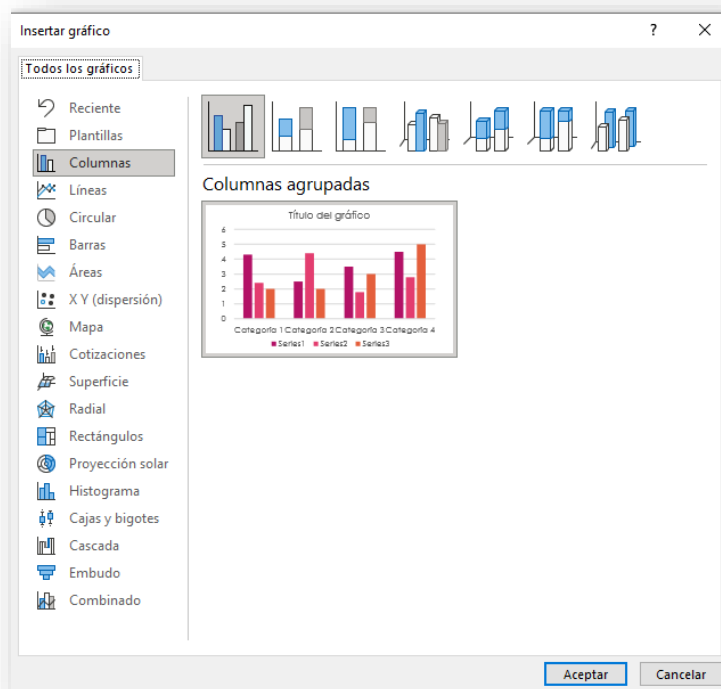
- Inserta una nueva diapositiva, que en este caso sería la Nro. 2. Puedes hacerlo de la siguiente manera:



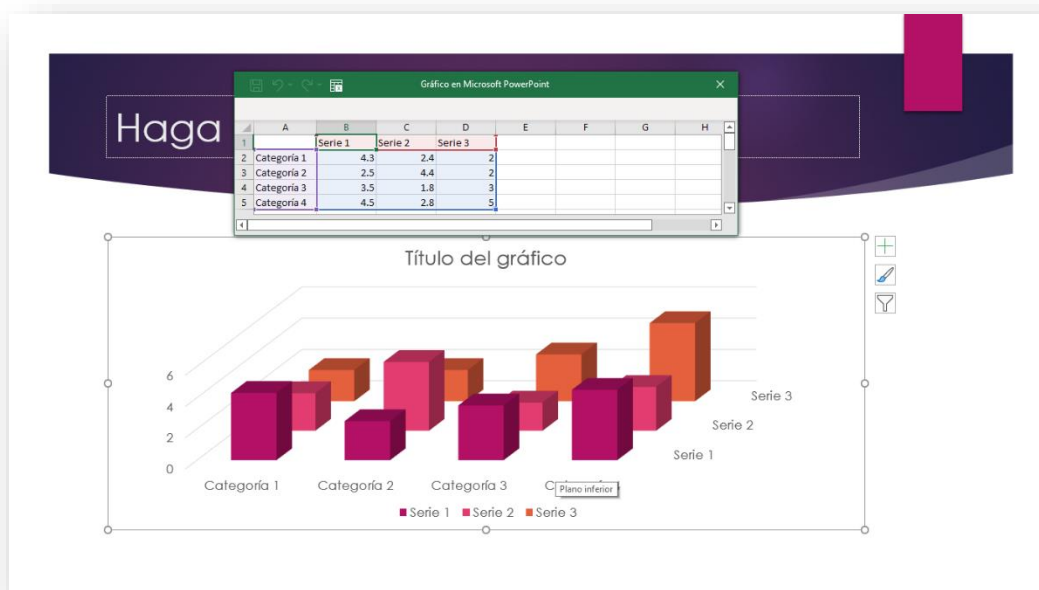
6. Si eliges un diseño que incluya gráficos sólo **DA UN CLIC EN EL ICONO** para que abra rápidamente **INSERTES EL GRÁFICO** de tu elección.



7. Ahora, en la ventana que aparece, **ELIGE EL TIPO DE GRÁFICO** con el que vas a trabajar.



8. Cuando selecciones el tipo de gráfico aparecerá, una nueva ventana; donde podrás, **COMPLETAR LA INFORMACIÓN EN LA PEQUEÑA VENTANA DE EXCEL** que te aparece.



9. Ten en cuenta las siguientes imágenes:

Original:

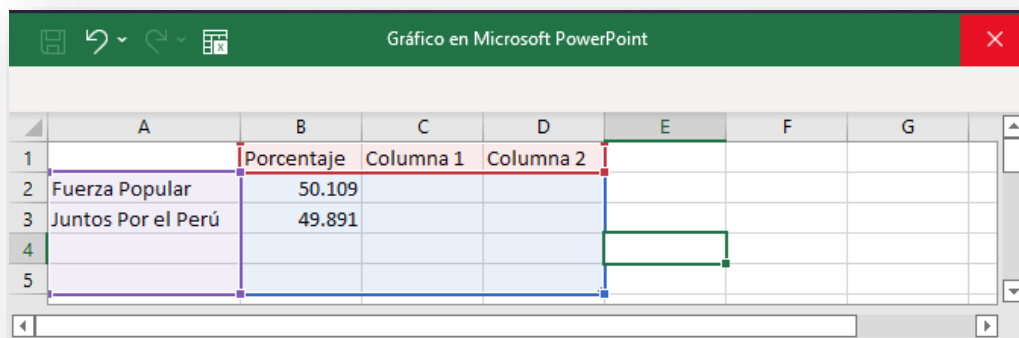
	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Serie 1	Serie 2	Serie 3				
2	Categoría 1	4.3	2.4	2				
3	Categoría 2	2.5	4.4	2				
4	Categoría 3	3.5	1.8	3				
5	Categoría 4	4.5	2.8	5				

Propuesta:

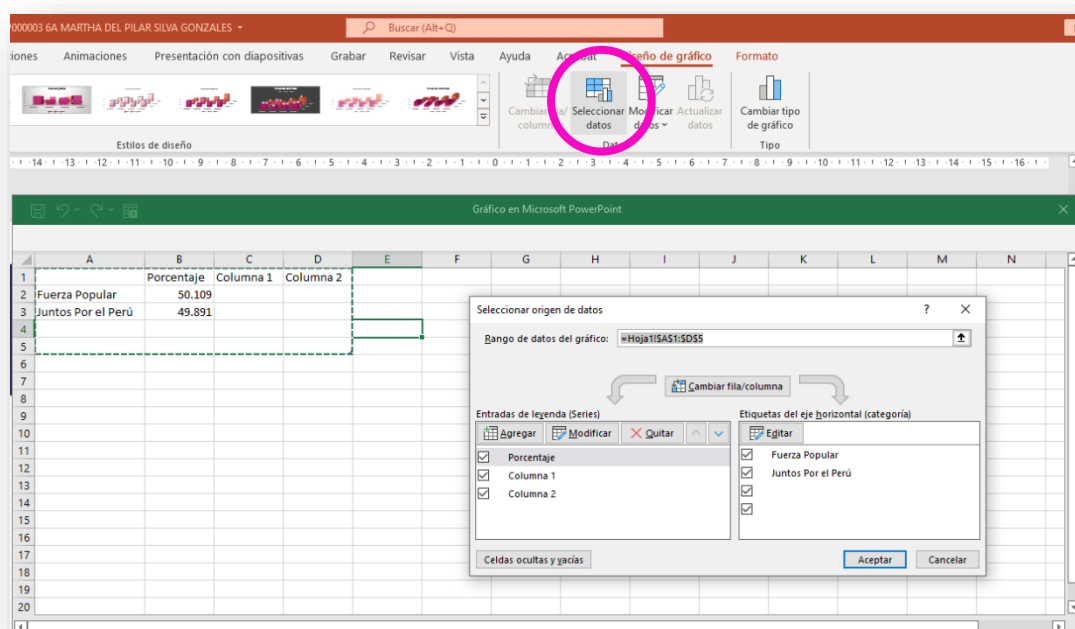
	A	B	C	D	E	F	G
1		Porcentaje	Columna1	Columna2			
2	Fuerza Popular	50.109					
3	Juntos Por el Perú	49.891					
4							
5							

10. Ten en cuenta que la información es menor a los espacios que propone en el modelo original. Por lo que **ES NECESARIO SELECCIONAR SOLAMENTE LA INFORMACIÓN NECESARIA.**

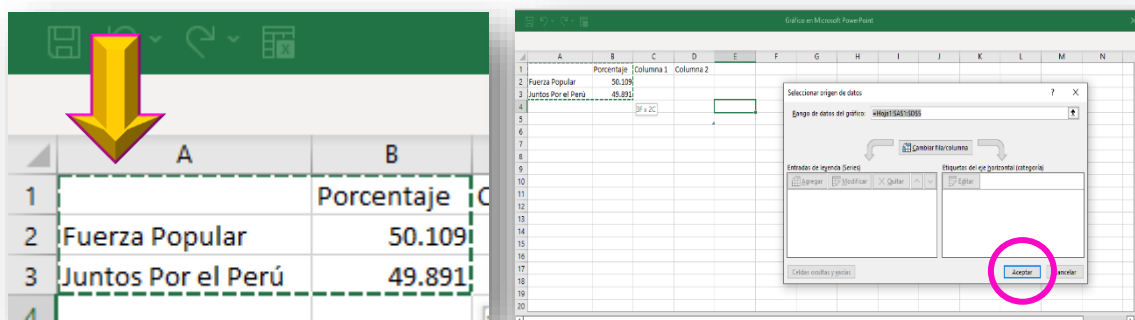
Para ello primero **CERRAMOS LA VENTANA DE EXCEL** en la X Roja.



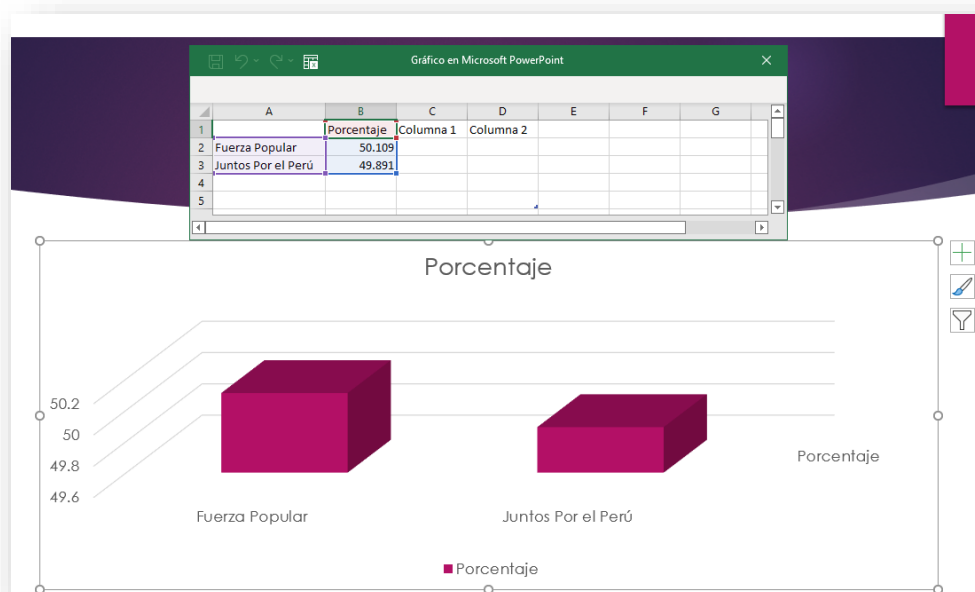
11. Ahora debes dar clic en **SELECCIONAR DATOS**, ten en cuenta las dos ventanas que aparecerán.



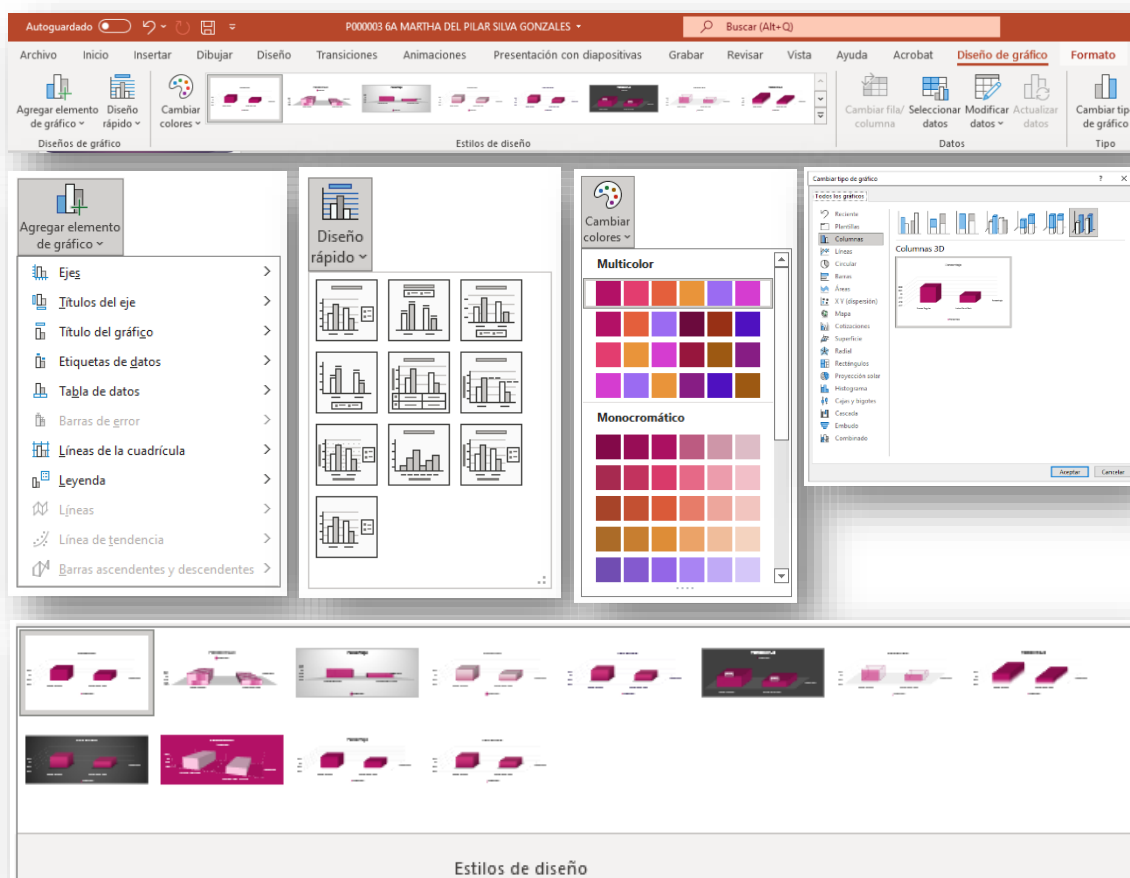
Sólo **DA CLIC SELECCIONANDO LA INFORMACIÓN QUE INGRESASTE, SUeltas Y VERIFICAS QUE ENMARQUE CON LÍNEAS PUNTEADAS LA ZONA Y DAS CLIC EN ACEPTAR.**

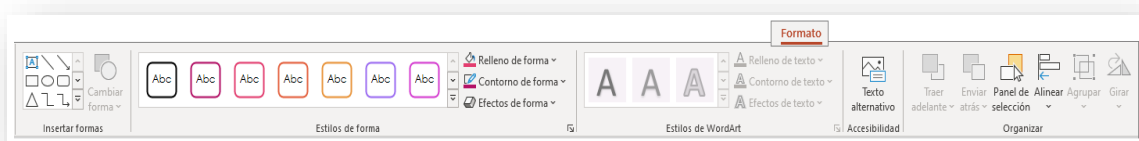


12. Ahora podrás apreciar, que sólo esta seleccionada la información que ingresaste. Inmediatamente **CIERRA LA VENTANA DE PEQUEÑA DE EXCEL**.



13. Ahora **FORMATEA EL GRÁFICO**. Utilizando las herramientas que corresponden.





14. Teniendo en cuenta que aplicarás tus propios gustos, te proporciono unas muestras.



15. Cada Diapositiva debe presentar
 - ☞ Transición (Al hacer clic)
 - ☞ Animación de Entrada (Aplicando después de la anterior)
16. Puedes de solicitar apoyo o revisión conforme vayas avanzando tu presentación.
17. Puedes utilizar los gifs animados que se te proporcionan.

¡¡Buen Trabajo!!

