

MS. WORD

Gráficos

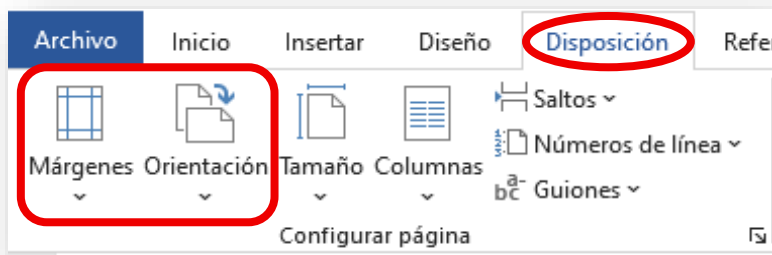
Creamos un Gráfico (Estadística)

ACTIVIDAD	Creamos un Gráfico en MICROSOFT WORD
FECHA	30 de junio
CONSIGNA	CREAR UN GRÁFICO DESDE LA HERRAMIENTA INSERTAR Y COMPLETARLO CON LA INFORMACIÓN QUE SE LES VA A PROPORCIONAR.

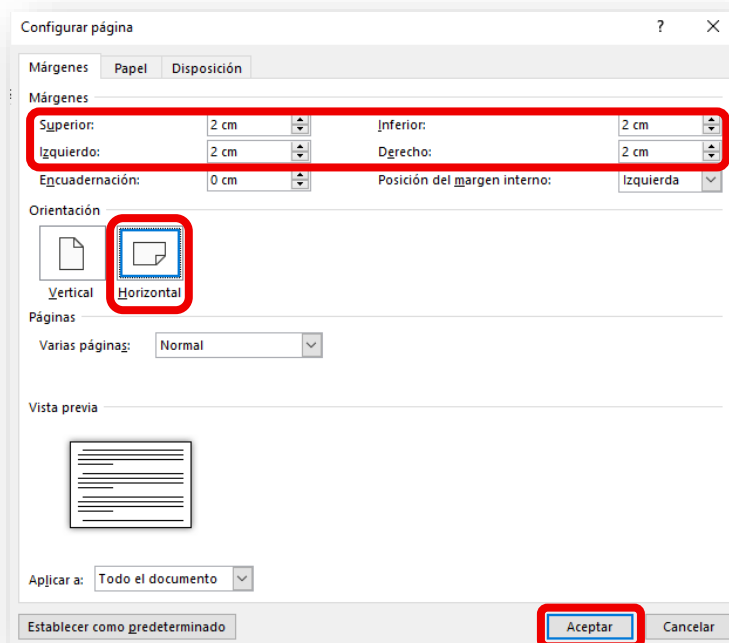
INDICACIONES:

1. Abre un documento nuevo en tu **MICROSOFT WORD**.
2. Cambia la **ORIENTACIÓN DE LA PÁGINA A HORIZONTAL** y **CAMBIA LOS MÁRGENES** (Superior, Inferior, Izquierda y Derecha 2cm)

Opción 1:



Opción 2: (Tres clics en la regla vertical)



3. **ESCRIBE EL TÍTULO** “CREAMOS UN GRÁFICO”.

4. Da 5 **ENTER** para que el **GRÁFICO TENGA ESPACIO ANTES Y DESPUÉS** debe quedar así.

CREAMOS-UN-GRÁFICO¶
¶
¶
¶
¶
¶

5. **GRABA EL ARCHIVO** según corresponda con el siguiente formato:

P000005 4A NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS (**Pura mayúscula**) ó

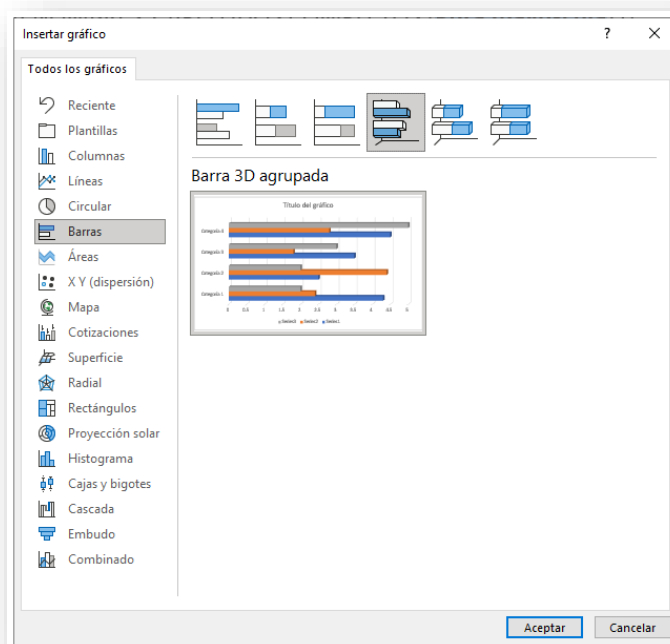
P000005 4B NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS (**Pura mayúscula**) ó

P000005 4C NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS (**Pura mayúscula**)

6. Ubícate debajo del título dejando un **ENTER** para que el **GRÁFICO TENGA ESPACIO ANTES Y DESPUÉS**.

CREAMOS-UN-GRÁFICO¶
¶
¶ ←
¶
¶
¶

7. Da clic en **INSERTAR – GRÁFICO** y elige el **TIPO BARRAS MODELO 4**.



8. Al dar clic en ACEPTAR aparecerá la ventana que se encuentra a continuación.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Serie 1	Serie 2	Serie 3				
2	Categoría 1	4.3	2.4	2				
3	Categoría 2	2.5	4.4	2				
4	Categoría 3	3.5	1.8	3				
5	Categoría 4	4.5	2.8	5				

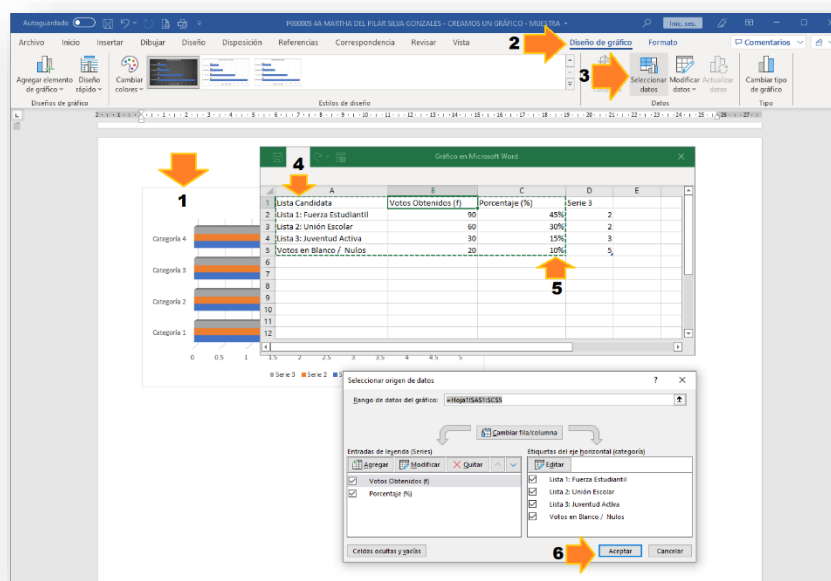
Debes de remplazar los datos anteriores con los siguientes y debe quedar así:

	A	B	C	D	E
1	Lista Candidata	Votos Obtenidos (f)	Porcentaje (%)	Serie 3	
2	Lista 1: Fuerza Estudiantil	90	45%	2	
3	Lista 2: Unión Escolar	60	30%	2	
4	Lista 3: Juventud Activa	30	15%	3	
5	Votos en Blanco / Nulos	20	10%	5	
6					
7					

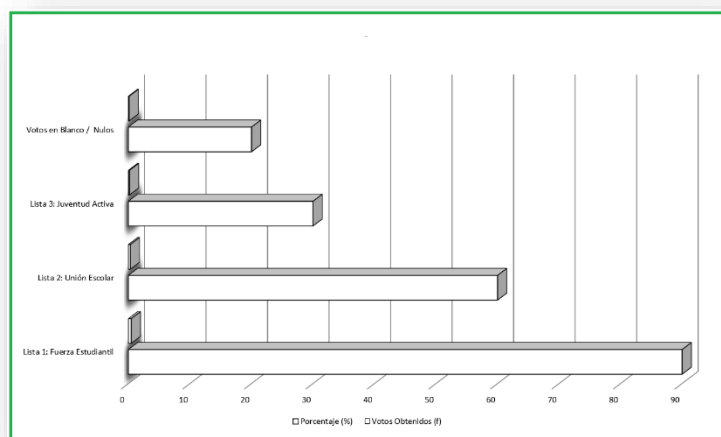
9. Da clic en la X de la esquina



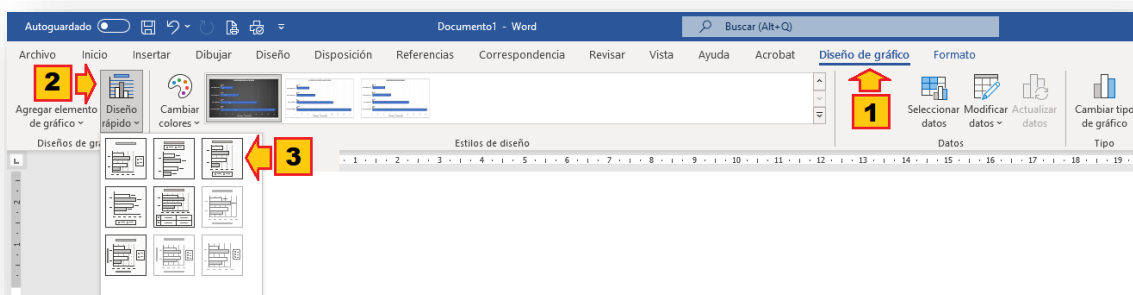
10. Vuelve a **DAR CLIC** sobre el GRÁFICO y sigue la **SIGUIENTE SECUENCIA**.



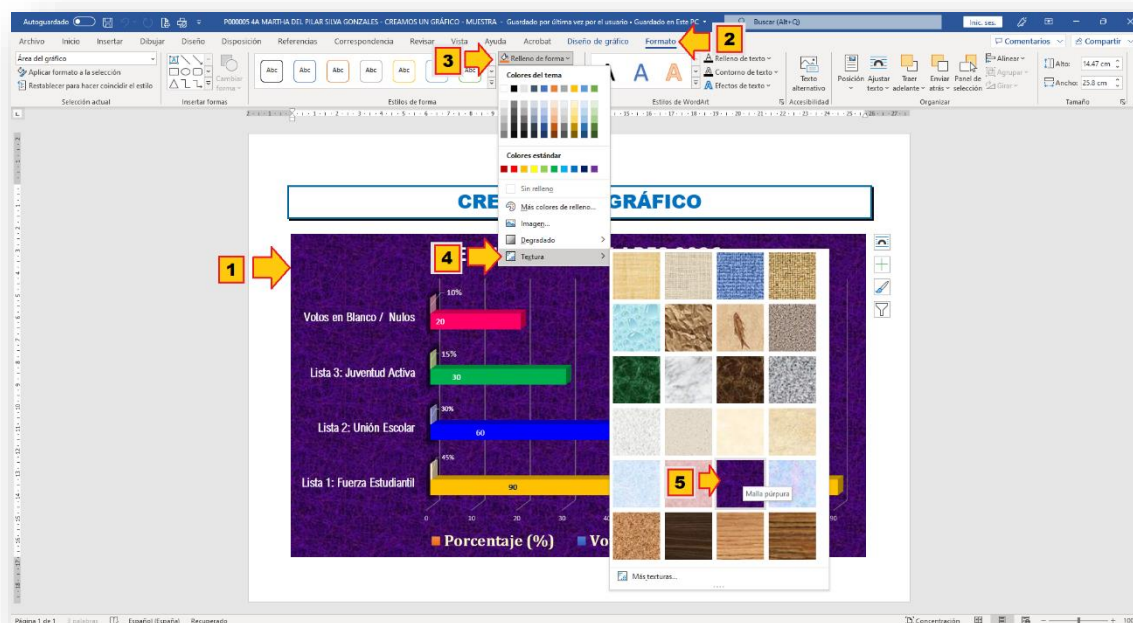
11. Lo que hiciste anteriormente **TE PERMITE SELECCIONAR LOS DATOS** que deben verse en el gráfico.



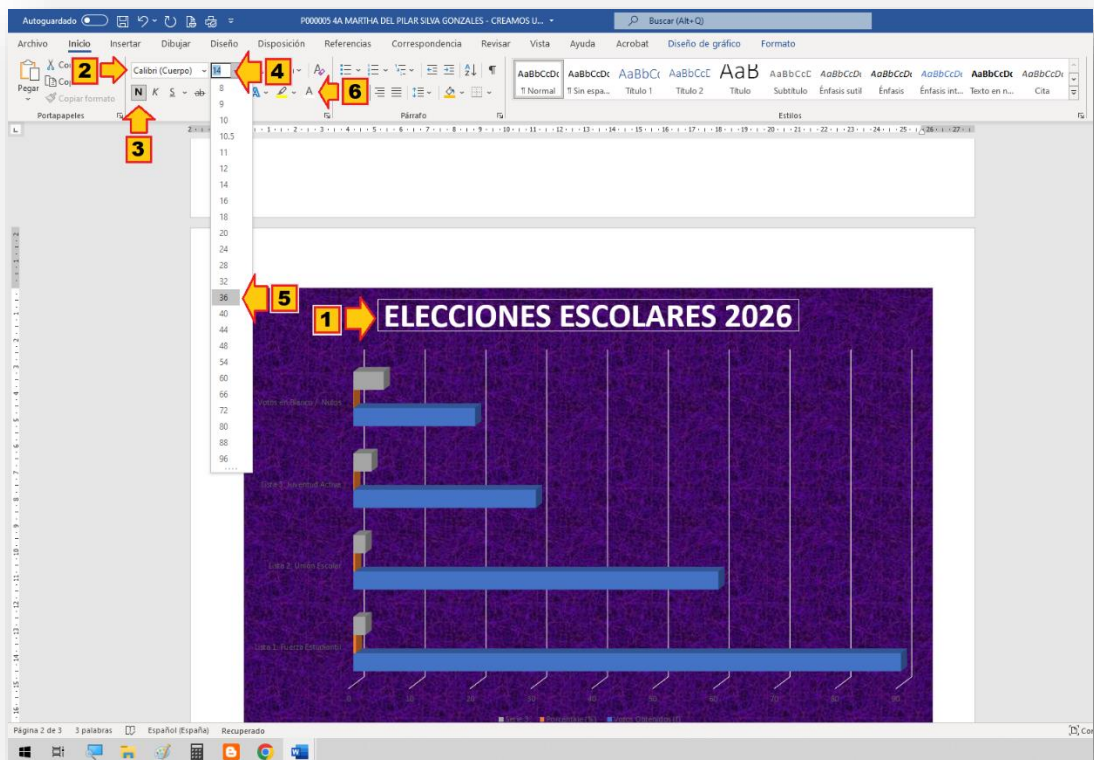
12. Primero, selecciona el **BORDE DEL GRÁFICO** y aplica en **DISEÑO RÁPIDO** como la vez en la imagen.



13. Ahora, vamos a colorear el fondo **SIGUIENDO LA SIGUIENTE SECUENCIA:**



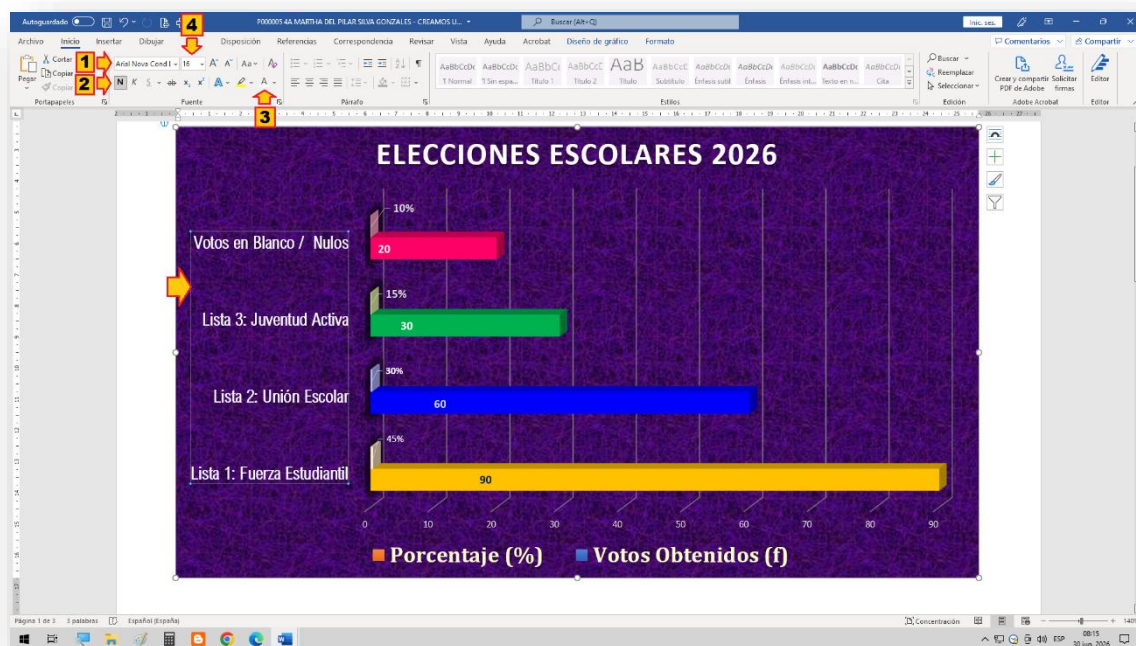
14. Ahora, nos toca trabajar el **TÍTULO ELECCIONES ESCOLARES 2026**.



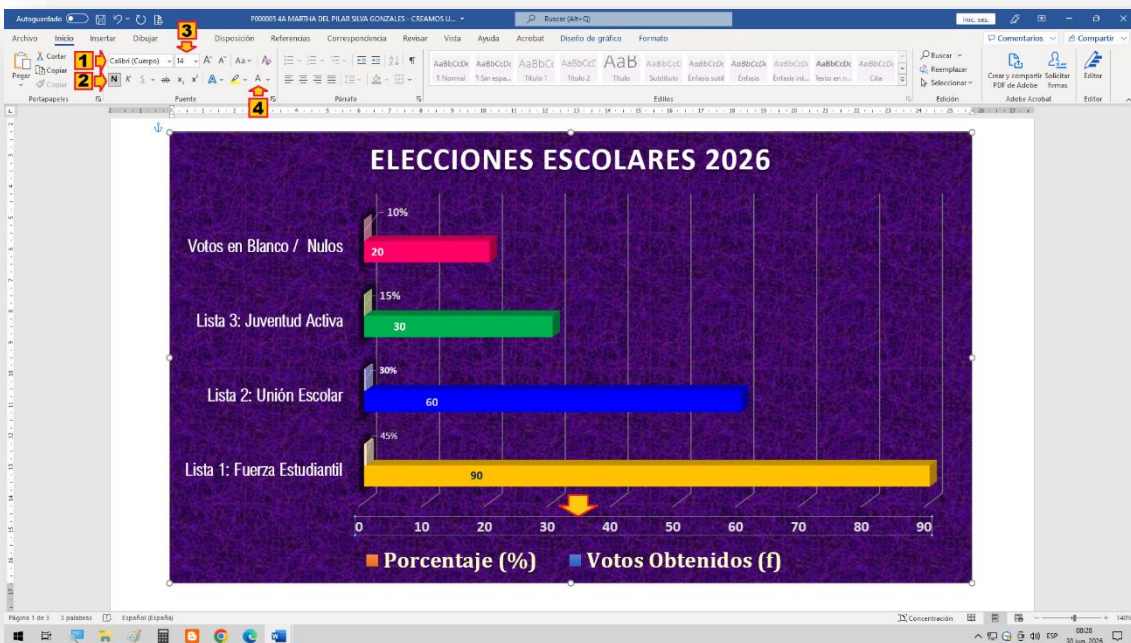
15. Seguimos, con el TÍTULO DEL DOCUMENTO **CREAMOS UN GRÁFICO**.



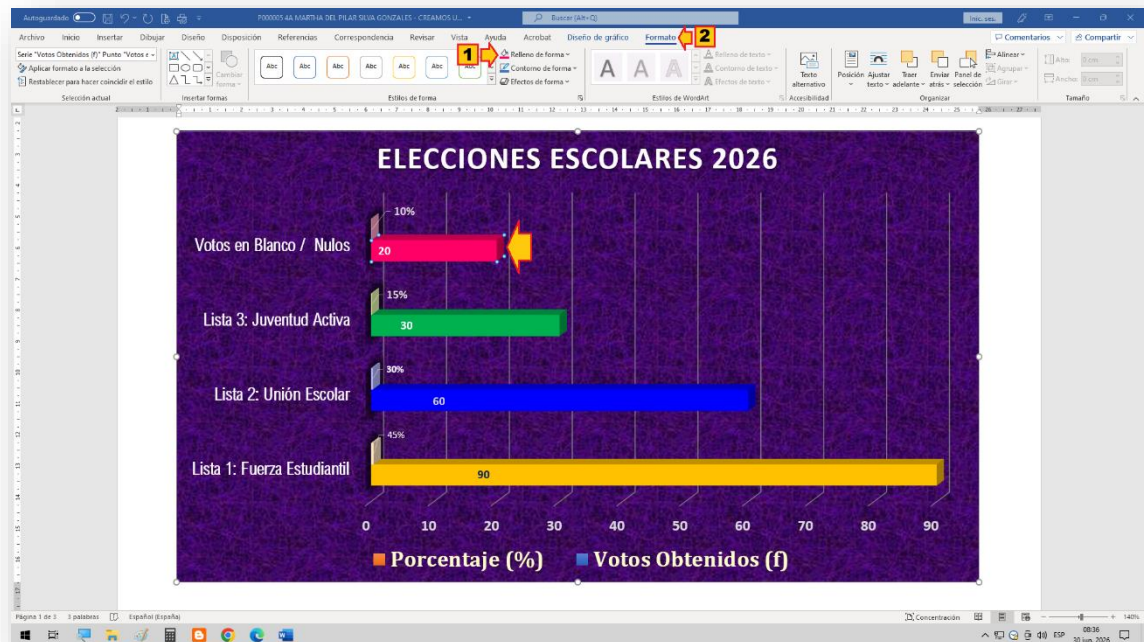
16. Continuamos formateando el gráfico, para ello **SELECCIONAMOS LOS TÍTULOS DEL EJE DE LAS "Y"** y realizamos los cambios marcados en la numeración.



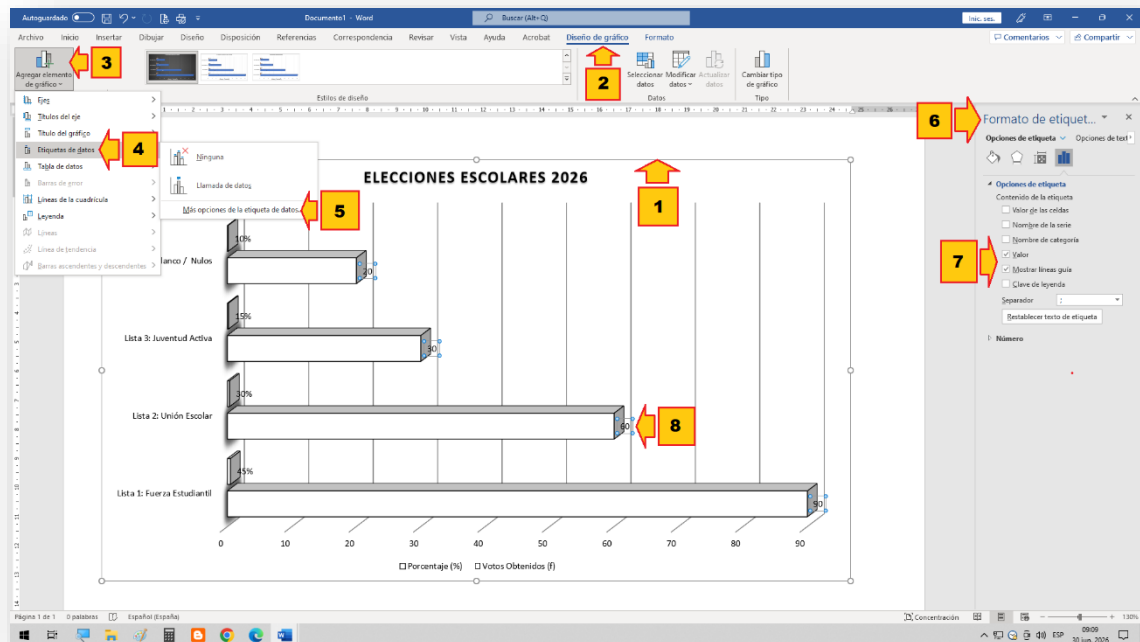
17. Ahora, formatearemos otra parte del gráfico **SELECCIONAMOS LOS TÍTULOS DEL EJE DE LAS "X"** y realizamos los cambios marcados en la numeración.



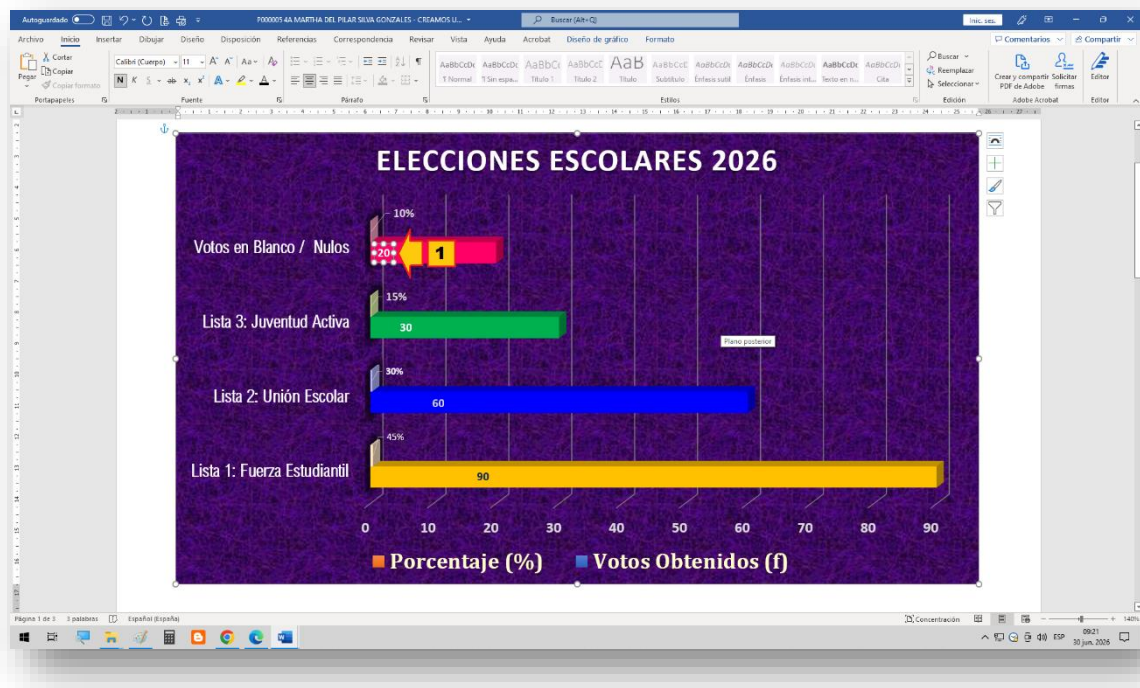
18. Nos toca rellenar de un color diferente cada barra que está dentro de gráfico; sólo, **DA DOBLE CLIC A CADA BARRA Y APLICA LA NUMERACIÓN DE LA IMAGEN**. (Es decir, cambia cada uno de los 8 colores como los vez en la imagen)



19. Aplica, esta secuencia para **INCLUIR ETIQUETAS** en cada barra.



20. Finalmente, da **DOBLE CLIC SOBRE LA ETIQUETA PARA PODERLA MOVER** y colocarla en el lugar indicado.



¡¡Buen Trabajo!!

